

«ПРИНЯТО»

На общем собрании (конференции)  
работников образовательной организации  
Протокол № 1 от 10.01.2020г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Заведующий МБДОУ № 50  
«Детский сад комбинированного вида»  
А.В. Юрченко  
Приказ № 2/3 от «10» января 2020г.

**КОДЕКС ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ  
И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО  
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ № 50  
«ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА»**

**1. Общие положения**

1.1. Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников МБДОУ № 50 «Детский сад комбинированного вида» разработан в соответствии с Конституцией РФ, Конвенцией о правах ребенка и действующим законодательством Российской Федерации.

1.2. При осуществлении своей деятельности каждый работник МБДОУ № 50 «Детский сад комбинированного вида» (далее – ДОУ) руководствуется следующими принципами:

- гуманность;
- законность;
- демократичность;
- справедливость;
- профессионализм;
- взаимное уважение;
- добросовестность.

**2. Цель кодекса**

Цель кодекса – определить основные нормы профессиональной этики в отношениях воспитателя и прочих работников ДОУ с воспитанниками и их родителями, с коллективом, с педагогическим сообществом и государством, с руководителем и представителями социума.

**3. Основы деятельности педагогического работника.**

Личность педагогического работника (воспитателя, музыкального руководителя, помощника воспитателя).

3.1. Воспитатель, музыкальный руководитель и помощник воспитателя должны быть положительным примером для своих воспитанников.

3.2. Воспитатель, музыкальный руководитель и помощник воспитателя не должны заниматься неправомерной деятельностью. Воспитатель, музыкальный руководитель и помощник воспитателя дорожат своей репутацией.

3.3. Воспитатель, музыкальный руководитель и помощник воспитателя должны

быть требовательны к себе, стремиться к самосовершенствованию.

3.4. Педагогический работник (воспитатель, музыкальный руководитель и помощник воспитателя) не должен терять чувства меры и самообладания.

3.5. Воспитатель, музыкальный руководитель и помощник воспитателя соблюдают культуру собственной речи, не допускают использование ругательств, грубых и оскорбительных фраз.

3.6. Воспитатель, музыкальный руководитель и помощник воспитателя является честным человеком, соблюдающим законодательство. С профессиональной этикой педагога не сочетаются ни получение взятки, ни ее дача.

3.7. Воспитатель, музыкальный руководитель и помощник воспитателя должны бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы. Они не должны использовать имущество детского сада (помещения, мебель, телефон, компьютер, копировальную технику, другое оборудование, почтовые услуги, инструменты и материалы), а также свое рабочее время для личных нужд.

#### **4. Взаимоотношения педагогического работника ((воспитателя, музыкального руководителя, помощник воспитателя) с воспитанниками**

4.1. Воспитатель, музыкальный руководитель и младший воспитатель проявляет уважение к личности каждого ребенка, доброжелательное внимание ко всем воспитанникам, учитывает их возрастные и индивидуальные особенности.

4.2. Воспитатель, музыкальный руководитель и младший воспитатель в своей работе не должен унижать честь и достоинство воспитанников ни по каким основаниям, в том числе по признакам возраста, пола, национальности и иных особенностей.

4.3. Воспитатель, музыкальный руководитель и младший воспитатель чутко реагирует на инициативу детей в общении, учитывая их потребность в поддержке взрослых.

4.4. Требовательность педагога по отношению к воспитанникам должна быть позитивной младший воспитатель выбирает методы работы с воспитанниками, развивающие в них такие положительные черты и качества как самостоятельность, любознательность, уважение к взрослым, забота о младших, любовь к Родине.

4.6. Воспитателю, музыкальному руководителю и младшему воспитателю следует стремиться к повышению мотивации обучения воспитанников, к укреплению веры в их силы и способности.

4.7. Воспитатель, музыкальный руководитель и младший воспитатель отмечает новые достижения ребенка в разных видах деятельности, обращает внимание на его новые возможности и способности, справедливо и объективно оценивает работу воспитанников, не сравнивает с достижениями других детей.

4.8. Воспитатель, музыкальный руководитель и младший воспитатель формирует у детей положительное отношение к сверстникам.

4.9. Воспитатель, музыкальный руководитель и младший воспитатель не должен злоупотреблять своим служебным положением, используя своих воспитанников для каких-либо услуг или одолжений в личных целях.

#### **5. Взаимоотношения воспитателя, музыкального руководителя, младший воспитатель с педагогическим сообществом**

5.1. Воспитатели, музыкальный руководитель и младший воспитатель стремятся к взаимодействию друг с другом, оказывают взаимопомощь, уважают интересы друг друга и администрации образовательного учреждения (далее – ДООУ).

5.2. Воспитателей, музыкального руководителя и младший воспитатель объединяют взаимоуважение, поддержка, открытость и доверие.

5.3. Воспитатель, музыкальный руководитель и младший воспитатель имеет право открыто выражать свое мнение по поводу работы своих коллег, не распространяя сплетни.

Любая критика, высказанная в адрес другого работника, должна быть объективной и обоснованной.

5.4. Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни воспитателя, музыкального руководителя и младший воспитатель, не связанной с выполнением им своих трудовых обязанностей.

5.5. Воспитатель, музыкальный руководитель и младший воспитатель имеет право на поощрение от администрации ДОО. Личные заслуги воспитателя, музыкального руководителя и помощник воспитателя не должны оставаться в стороне.

5.6. Воспитатель, музыкальный руководитель и младший воспитатель имеет право получать от администрации информацию, имеющую значение для работы ДОО. Администрация не имеет права скрывать информацию, которая может повлиять на работу воспитателя и качество его труда.

5.7. Инициатива приветствуется.

5.8. Важные для педагогического сообщества решения принимаются в учреждении на основе принципов открытости и общего участия.

5.9. Воспитатель, музыкальный руководитель и помощник воспитателя в процессе воспитательно-образовательной деятельности должен активно сотрудничать с другими педагогами, врачами, родителями (законными представителями) для развития личности и сохранения психического, психологического и физического здоровья воспитанников.

## **6. Взаимоотношения воспитателя с родителями (законными представителями) воспитанников**

6.1. Воспитатель, музыкальный руководитель и помощник воспитателя должен уважительно и доброжелательно общаться с родителями (законными представителями) воспитанников.

6.2. Воспитатель консультирует родителей (законных представителей) по вопросам воспитания и образования воспитанников.

6.3. Воспитатель организует работу с коллективом родителей (законных представителей) (беседы, семинары, собрания) и оказывают индивидуальную педагогическую помощь (консультация, посещение семьи)

6.4. Отношение воспитателя, помощник воспитателя и музыкального руководителя с родителями (законными представителями) воспитанников не должны оказывать влияния на отношение к личности и достижение воспитанников.

6.5. На отношения воспитателя, музыкального руководителя и помощник воспитателя с воспитанниками не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями (законными представителями) ДОО.

## **7. Взаимоотношения воспитателя, музыкального руководителя, младший воспитатель с обществом и государством**

7.1. Воспитатель, музыкальный руководитель и помощник воспитателя не только воспитывает и обучает детей, оказывает их присмотр и уход, но и является общественным просветителем, хранителем культурных ценностей, порядочным образованным человеком.

7.2. Воспитатель, музыкальный руководитель и помощник воспитателя старается внести свой вклад в развитие гражданского общества.

7.3. Воспитатель, музыкальный руководитель и помощник воспитателя понимает и исполняет свой гражданский долг и социальную роль.

## **8. Основы деятельности прочих работников ДОО (обслуживающий персонал: завхоз, повар, помощник повара, прачка, подсобный рабочий, сторож)**

8.1. Прочие работники ДОУ не должны заниматься неправомерной деятельностью. Они дорожат своей репутацией. Они должны быть требовательны к себе.

8.2. Все работники ДОУ должны выполнять работу добросовестно.

8.3. Все работники соблюдают культуру собственной речи, не допускают использование ругательств, грубых и оскорбительных фраз.

8.4. Все работники ДОУ являются честными людьми, соблюдающими законодательство РФ.

8.5. Все работники ДОУ должны бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы. Они не должны использовать имущество детского сада (помещения, мебель, телефон, компьютер, копировальную технику, другое оборудование, почтовые услуги, инструменты и материалы), а также свое рабочее время для личных нужд.

8.6. Все работники ДОУ должны проявлять уважение к личности каждого ребенка и друг к другу, доброжелательное внимание ко всем воспитанникам и друг к другу.

8.7. Все работники ДОУ в своей работе не должны унижать честь и достоинство воспитанников ни по каким основаниям, в том числе по признакам возраста, пола, национальности и иных особенностей.

8.8. Все работники ДОУ не должны злоупотреблять своим служебным положением.

8.9. Все работники ДОУ стремятся к взаимодействию друг с другом, оказывают взаимопомощь, уважают интересы друг друга и администрации образовательного учреждения (далее – ДОУ).

8.10. Все работники ДОУ имеют право открыто выражать свое мнение по поводу работы своих коллег, не распространяя сплетни. Любая критика, высказанная в адрес другого работника, должна быть объективной и обоснованной.

8.11. Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни работника, не связанной с выполнением им своих трудовых обязанностей.

8.12. Все работники ДОУ имеют право на поощрение от администрации ДОУ. Личные заслуги любого работника не должны оставаться в стороне.

8.13. Все работники ДОУ имеют право получать от администрации информацию, имеющую значение для работы ДОУ. Администрация не имеет права скрывать информацию, которая может повлиять на работу работника и качество его труда.

8.14. Инициатива приветствуется.

8.15. Важные для рабочего коллектива решения принимаются в учреждении на основе принципов открытости и общего участия.

8.16. Все работники ДОУ должны уважительно и доброжелательно общаться с родителями (законными представителями) воспитанников.

8.17. Отношение работника с родителями (законными представителями) воспитанников не должны оказывать влияния на отношение к личности и достижению воспитанников.

### **9. Заключительные положения**

9.1. При приеме работника на работу в МБДОУ № 50 «Детский сад комбинированного вида» руководитель учреждения должен оговорить должностные обязанности, работник должен действовать в пределах своей профессиональной компетенции на основе Кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников МБДОУ № 50 «Детский сад комбинированного вида» и ознакомить работника с содержанием указанного кодекса.

9.2. Нарушение положений Кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников МБДОУ № 50 «Детский сад комбинированного вида» рассматривается общим собранием работников ДОУ и администрацией МБДОУ №50 «Детский сад комбинированного вида»